**Zadanie 1 - Case-study**

1. Przygotuj dokument case-study według poniższych zaleceń,
2. Dołącz plik zawierający opis podziału pracy nad zadaniem w zespole projektowym,
3. Nazwij pliki:
   * Plik z case-study: **zpr\_dzienne\_nrgrupy\_nrgrupyprojektowej\_01-case.dowolne rozszerzenie**(np. **zpr\_dzienne\_11c\_02\_01-case. dowolne rozszerzenie**)
   * Plik z podziałem zadań: **Informacja o realizacji zadania \_zpr\_dzienne\_nrgrupy\_nrgrupyprojektowej. xlsx** (np. Informacja o realizacji zadania \_**zpr zpr\_dzienne\_11c\_02. xlsx**)
4. Powyższe pliki umieść w systemie Teams w podanym folderze przed upływem terminu.

**Objętość**

* 1,5-2 strony A4

Case Study to dokument formalny, za pomocą którego opowiadamy, jakie było nasze zadanie, jak do niego podeszliśmy, jakie napotkaliśmy problemy, jak je chcemy rozwiązać i jakie uzyskaliśmy efekty. Odbiorcą dokumentu jest klient lub jeśli będziemy tworzyć projekt wewnętrzny dyrektor/prezes firmy.

Dokument powinien składać się z następujących elementów:

* Tytuł projektu
* Klient i grupa docelowa
  + *Kto jest zleceniodawcą ?*
  + *Kto będzie korzystał z projektu?*
  + *Opis zleceniobiorcy*
* Problem / opis (geneza)
  + *Dlaczego zdecydowaliśmy się na rozpoczęcie projektu (motywacja) ?*
* Rozwiązanie problemu
  + *W jaki sposób projekt pomoże w rozwiązaniu problemu ?*
* Oczekiwane rezultaty
  + *Jakich rezultatów oczekujemy po wprowadzeniu projektu ?* (mierzalne)
* Podsumowanie

Praca powinna być spójną , czytelną. Praca powinna zawierać obrazy, zdjęcia lub elementy graficzne , które mają zapewnić jej bardziej atrakcyjną formę dla klienta. Praca może zawierać logotypy, wizualizacje, prototyp projektu jak również wykresy, grafy, które pozwolą lepiej zrozumieć projekt.

Praca powinna zostać wykonana w Canvie.